广东东软学院文件

东软学院校〔2017〕65号

关于印发《广东东软学院毕业实习管理办法》的通知

学院各部门：

为进一步加强和完善广东东软学院毕业实习管理工作，保证实习教学秩序和效果，特制定本办法。现将《广东东软学院毕业实习管理办法》正式印发，请遵照执行。

附件：广东东软学院毕业实习管理办法

广东东软学院

2017年6月26日

（此页无正文）

广东东软学院院长办公室　　2017 年 6 月 26 日印发

附件

广东东软学院毕业实习管理办法

版本：V1.0

2017-06-26

广东东软学院文件修订记录

修改编号	版本	修订说明	生效日期
1	V1.0	文件初次发行	2017-06-26

广东东软学院毕业实习管理办法

1. 目的

毕业实习是高等学校人才培养的必需环节,是学校人才培养计划的重要组成部分。为进一步加强和完善广东东软学院（以下简称“学院”）毕业实习管理工作，保证毕业实习工作秩序和效果，特制定本办法。

2. 适用范围

具有学校正式学籍的全日制普通高等教育本科及专科层次在校学生。

3. 术语

毕业实习是指学生在毕业前到专业对口的企事业单位进行的综合性实习。

4. 职责

4.1 毕业实习工作实行学院、系两级管理体制。

4.2 教务部负责学生毕业实习的宏观管理。

4.3 教学质量管理与保障部（以下简称“质保部”）负责对毕业实习质量进行评估。

4.4 各院（系）是毕业实习工作的主要组织者和实施者。

4.4.1 系主任是学生毕业实习工作的第一责任人，需明确各副主任、辅导员、教师在实习工作中的分工；加强毕业实习指导教师

队伍建设；及时处理涉及学生安全和毕业实习秩序的问题，保证毕业实习安全、有序进行。

4.4.2 各院（系）实践教学负责人是毕业实习工作的具体组织者，包括制定毕业实习教学大纲、实施计划，进行任务分派、督促指导教师开展工作，建立学生毕业实习档案、对学生毕业实习成绩进行审核等。

5. 内容

5.1 毕业实习方式与要求

5.1.1 学生毕业实习可采取集中与分散、校内与校外结合等多种方式。

5.1.2 学生校外毕业实习前须签订四方协议书，明确毕业实习单位、学院、学生、家长各自责任、权利与义务。

5.1.3 学院在学生毕业实习前进行必要的安保知识、操作规范及毕业实习纪律的培训。

5.1.4 毕业实习单位若为学生提供毕业实习工作报酬，毕业实习工作岗位、工作要求、报酬金额及发放方式等由学生与实习单位共同商议后确定。

5.1.5 对毕业实习学生的要求

（1） 参加统一组织的毕业实习必须服从管理，严格遵守学院和毕业实习单位的规章制度，不得中途擅自退出，未经批准擅离毕业实习岗位的，学生将不能获得毕业实习课程成绩和学分。

（2） 在教师指导下，按照毕业实习要求进行实习，努力完成

毕业实习任务。实习期间，每周要与校内指导教师至少联系一次。

（3） 遵守毕业实习单位的规章制度、安全制度、操作规程、保密制度等各项规章制度。

（4） 尊重校内外指导教师，服从安排，虚心请教。学生因违纪造成的一切后果自负，并将受到相应的纪律处分。

5.2 毕业实习场所的选定

5.2.1 组织学生毕业实习，要严格遵守国家有关法律法规，为学生提供必要的毕业实习条件和符合国家安全标准的实习环境。不得安排学生到酒吧、夜总会、歌厅、洗浴中心等营业性娱乐场所实习；不得通过中介机构组织、安排和管理毕业实习工作。

5.2.2 各院（系）统一组织的毕业实习单位必须是与学院签约的、专业对口的实践与就业基地。

5.2.3 学生自行联系的毕业实习单位，应满足以下条件：

（1） 提供专业基本对口的实习岗位,能满足毕业实习教学大纲要求；

（2） 具有一定规模，技术管理较先进，对学生毕业实习较重视，能为学生安排毕业实习指导教师；

（3） 就地就近，相对稳定；

（4） 能满足毕业实习学生食宿、卫生、安全等方面的条件。

5.3 毕业实习组织

5.3.1 学院每年 9-10 月份下达下年度毕业实习任务，各院（系）确定毕业实习指导教师,按照毕业实习教学大纲编制实习实施计划，

并提前向学生公布。

5.3.2 学生校外毕业实习实行双导师制，校内毕业实习指导教师由责任心强、有一定组织能力的专任教师担任，校外指导教师由毕业实习单位指派业务素质较高的专业人员担任。

5.3.3 毕业实习前各院（系）向学生进行毕业实习动员，讲明毕业实习目的、内容、方法与时间安排等，宣布纪律，认真组织安全教育,学工部确认所有外出毕业实习学生均已购买意外伤害保险。

5.3.4 各院（系）组织的集中校外毕业实习，学生人数 15 人以上的原则上要派出带队指导教师，随同学生前往毕业实习单位，负责管理、指导工作。对分散校外毕业实习的学生，校内指导教师要对学生实习情况进行定期跟踪、不定期回访和调查，发现问题及时上报，并提出处理意见。

5.3.5 各院（系）应在毕业实习前一周将毕业学生实习名单报教务部备案。毕业实习期间，各系要跟踪管理，及时了解、掌握学生毕业实习情况，督促学生按时完成毕业实习任务。

5.3.6 毕业实习结束后各院（系）组织评定毕业实习成绩，并做好毕业实习资料（毕业实习教学大纲、毕业实习计划、四方协议书、实习鉴定表、学生实习报告等）的存档工作。

6. 附则

6.1 本办法自公布之日起执行，由教务部负责解释。

6.2 附件：

1. 毕业实习教学大纲（模板）

2. 毕业实习计划（模板）

3. 学生院外实习企业、学校、学生、家长四方协议书

4. 广东东软学院学生实习鉴定表

5. 学生实习报告格式模板

附件 1

广东东软学院

《毕业实习》教学大纲

课程代码：xxxxxxx

年级/层次：

适用专业：

学　　分：

执 笔 人：

审 核 人：

广东东软学院教务部制

年　月　日

一、 实习目的
……
二、 实习主要内容
……
三、 实习要求
……
四、 实习时间、场所及方式
……
五、 实习纪律
……
六、 学生实习报告要求（字数、格式等要求）
……
七、 考核方式与成绩评定
……
八、 其它说明

附件 2

学年　学期

毕业实习计划

课程代码：xxxxxxx

年级/层次：

适用专业：

指导教师：

审 核 人：

一、 实习目的与要求
……
二、 实习内容、方式
……
三、 实习工作负责人及指导教师名单
……
四、 实习学生及单位列表
……
五、 实习日程安排
……
六、 实习考核及成绩评定
……

附件 3

学生院外实习企业、学校、学生、家长四方协议书

甲方 ：企业（_____）

地址 ：_____

乙方 ：学校（广东东软学院）

地址 ：广东省佛山市南海区狮山大学城广东东软学院

丙方 ：学生（学号:_____ 姓名:_____）

丁方 ：家长_____

为进一步探索校企联合培养创新型、实用型、技能型人才的新模式，实现资源共享、互利双赢，逐步实现其他领域的长期合作，构建适应企业发展需求的人才输送渠道，为广东东软学院的学生提供更广泛的实践、就业机会，本着“服务学生，服务家长，服务学校，服务企业，服务社会”的理念，甲、乙、丙、丁四方经友好协商，在平等自愿的基础上，就学生院外实习、就业实习事宜达成以下协议。

第一条 合作方式

乙方安排丙方（学生）到甲方单位进行实习。实习种类分为短期实习和长期实习。短期实习一般不提供工作报酬，甲方也可酌情对丙方（学生）发放实习补贴；长期实习的实习津贴由四方另外协议约定。实习期间，甲方与丙方（学生）不具有劳动合同关系，甲方一般不为丙方（学生）提供各种福利、社会保险、医疗及其他待遇。实习期满，甲方根据工作需要，在学生毕业前，优先聘用优秀学生到甲方就业。

第二条 协议期限

协议期限自_____年__月__日起至_____年__月__日止,如需延长实习时间,需四方另外签订附加协议。

第三条 甲方的权利和义务

甲方权利

1. 甲方根据具体情况对丙方（学生）的实习岗位进行安排，如丙方（学生）出现下述情形之一：（1）不能胜任工作或不服从甲方工作安排，（2）违反国家法律或甲方相关管理规章制度，对甲方人员造成伤害或给甲方财产造成损失的，甲方有权视具体的情况终止实习协议，情节严重的可要求乙方对丙方（学生）予以纪律处分等处理，甲方认为情节特别严重有必要公安机关介入时，可在与乙方协商的前提下向公安机关报案；

2. 甲方有权要求丙方（学生）为甲方严格遵守保密纪律；

3. 甲方有权将丙方（学生）的违约行为向学校通报。

甲方义务

1. 实习项目和岗位，应与丙方（学生）所学专业基本一致或相近。与丙方（学生）专业不相关的实习项目和岗位需征得乙方和丙方的同意；

2. 需为丙方（学生）提供实习条件和便利，协助丙方完成实习任务。

3. 指派业务素质较高的专业人员担任实习指导教师，负责对甲方学生实习过程进行严格管理和要求。

4. 应建立、健全单位劳动安全卫生制度，为劳动者提供符合国家规定的劳动安全卫生条件和必要的劳动防护用品；负责丙方（学生）劳动安全保护责任，在丙方（学生）上岗前进行必要的安保知识、操作规范的培训，不得安排超越丙方（学生）年龄体力和专业知识以及承受能力的工作；

5. 甲方不得无故提前终止丙方（学生）的实习，确需提前终止实习的，甲方应向其他三方说明真实原因；

6. 实习结束后，甲方应向乙方提交丙方（学生）实习的证明和评价。

第四条 乙方的权利和义务

乙方权利

1. 有权对丙方（学生）提出的实习申请进行审批；

2. 有权对丙方（学生）实习期间的表现向甲方或丙方进行调查了解，在丙方（学生）未按要求进行实习的情况下，有权终止丙方（学生）的实习。

乙方义务

1. 须根据甲方的要求提供丙方（学生）推荐表、为丙方（学生）办理外出实习证明；

2. 须加强对丙方（学生）政治思想教育和安全教育，教育丙方（学生）遵守甲方保密制度和其他有关规章制度；

3. 需为丙方（学生）安排合适的校内指导教师并对实习情况通过定时走访、电话及网络联系等方式进行检查；

4. 除因甲方工作原因导致丙方（学生）伤病外，丙方（学生）在校期间的医疗费用和保险由乙方按学校相关规定和投保条例处理；

5. 发现问题时须及时提出解决办法，并协调好甲、丙、丁三方之间的关系；

6. 协助并督促丙方（学生），将属于甲方的有关资料及介质一并归还给甲方，但经甲方同意提供给乙方或其丙方（学生）存留备份的除外；

7. 在丙方（学生）实习结束时，乙方须根据丙方（学生）实习表现，给予丙方（学生）相应课程学分。

第五条 丙方的权利和义务

丙方（学生）权利

1. 可以根据自身的实际情况在考察甲方的实习环境、工作以及将分配的任务后，选择是否到甲方单位实习；

2. 对甲方管理人员违章指挥、强令冒险作业，有权拒绝执行。

丙方义务

1. 遵守甲方单位劳动纪律，安全规范进行实习工作；

2. 保持与校内相关任课老师的联系，按时提交作业及参与课程考核；

3. 需提前终止实习的，须及时返回学校，并根据乙方的教学安排参加相应的教学活动；

4. 实习结束后，丙方（学生）必须按照协议书规定的日期及乙方的规定返回学校。

第六条 丁方的权利和义务

丁方权利

1. 可配合丙方（学生）考察甲方的实习环境、工作以及将分配的任务，给丙方（学生）提出建议，监督丙方（学生）在实习期间的表现；

2. 有权知道丙方（学生）在企业实习期间的工作和生活情况。

丁方义务

1. 必须正确理解四方协议内容，在对丙方（学生）在实习期间的安全责任划分充分认可后亲自签字确认；

2. 须督促丙方：（1）遵守甲方的各项规章制度、服从甲方的管理；（2）不违反学校的管理规定；

3. 需随时注意丙方的情绪波动和行为等方面的情况，并就特殊情况跟甲、乙两方及时沟通。

第七条 对丙方相关安全问题的约定

1. 丙方（学生）到甲方单位实习期间，所发生的一切人身安全问题，由甲方单位及商业保险负责；

2. 回校后所发生的一切人身安全问题，由乙方及丙方（学生）购买的保险负责；

3. 在甲方单位工作及学习之外的活动（包括公休日、节假日），所发生的一切人身安全问题，由丙方（学生）全权负责。

第八条 成果权属

四方同意在实习期间因完成的工作所产生的任何知识产权归甲方所有，四方另有约定的除外。

第九条 保密协定

四方应遵守甲乙双方的技术和商业等保密制度，如果泄密应承担相应的法律责任。乙方、丁方督促丙方（学生）应遵守甲方的保密规定，不得以任何方式泄露甲方的保密信息和技术信息。乙方及丙方只能将甲方书面同意的属于甲方知识产权的相关技术信息及资料（保密信息除外）用于毕业设计与论文方面，不能将其用于其他任何用途。

第十条 附则

1. 本协议如有不尽事宜而发生的争议，双方本着友好的原则协商解决。

2. 本协议一式四份，四方各持有一份，均具有同等法律效力，经四方签字盖章之日起生效。

甲方：（签字盖章）　　联系方式：　　日期：

乙方：（签字盖章）　　联系方式：　　日期：

丙方：（签字）　　联系方式：　　日期：

丁方：（签字）　　联系方式：　　日期：

附件 4

广东东软学院学生实习鉴定表

专业：_____ **姓名：**_____ **成绩：**_____

班级：_____ **学号：**_____ **日期：**_____

实习单位：_____

实习工作小结	
校外指导教师评语	校外指导教师签名： 年　月　日
实习单位评语	实习单位盖章： 年　月　日
校内指导教师评语	指导教师签名： 年　月　日
院（系）部意见	签名： 年　月　日

附件 5

实 习 报 告

课程名称 ：_____
项目名称 ：_____
班　　级 ：_____
专　　业 ：_____
任课教师 ：_____
学　　号：_____
姓　　名：_____

姓名_____　　实习报告成绩_____

评语：

指导教师（签名）_____

年　月　日

说明：指导教师评分后，实习报告交院（系）办公室保存。

正文

实习报告要求与排版字号：

1.实习报告按实习项目填写，每个学生做完项目必须填写。

2.实习报告可参照如下内容格式写作：实习目的、实习形式、实习时间、实习准备、实习单位简介、实习收获、实习中存在的问题及解决方法、对学院实习工作的建议等部分。

3.实习报告排版打印统一用 A4（21 X 29.7cm）格式。

4.标题用小二号黑体加粗，正文用四号宋体。行距为固定值 20 磅。

5.页面上边距 2.54cm，下边距 2.54 cm，左边距 3cm，右边距 2.2cm;

6.实习报告页码从正文页面起计算。页码字号，选用小四号粗黑体并居中。