

## 2016-2017 学年第二学期第三教学周校级督导工作小结

本周 工作 回顾	<p><b>本周工作内容：</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>(1) 新版教务系统测试；</li> <li>(2) 本科专业课程考核文档检查之考核课程检查</li> <li>(3) 督导听课评课</li> <li>(4) 第一批典型课例视频后期制作</li> </ul>
	<p><b>本周重要信息：</b></p> <p>本周安排 20 课时的督导听课，被听教师 10 名，本周督导听课重点为新学期教师课堂准备情况及学生新学期上课情况的检查。督导听课随堂检查发现的问题：有 1 位教师上课未携带教学文档上课，2 位教师课堂未进行考勤，1 位教师实际课堂教学进度慢于教学计划进度，1 位教师课堂纪律不好，1 位教师课堂时间利用不合理；课堂出勤方面平均出勤率为 95.68%，4 个班级全勤，6 个班级有缺勤，同时大部分班级存在迟到现象；督导评分方面平均值为 87.65 分，最高分 92 分，最低分 83 分。</p> <p>本周三我部进行了考核课程的专项检查，组织了 16 名督导对各教学系部 15 门本科考查课程的过程材料进行了检查，检查情况目前正在汇总，连同第二周的考试课程检查一并进行总结，稍后将结果向相关教学单位进行反馈。</p> <p>本周督导进行听课时发现 EF 栋教学楼上午上课铃声 8: 42 才响，已经报给数字化中心进行校正，另 F302 教室投影仪有故障。</p>
	<p><b>建议及其他：</b></p> <p>(1) 少部分教师上课不携带教学文档上课，未能合理利用课堂时间，教学方法单一，缺少与学生的互动，课堂教学未能达到应有的效果。建议各教学单位就如何加强课堂教学规范性和有效性进行研讨，另对新入职教师应由授课经验丰富的教师进行指导，以提高其上课技能，满足课堂教学需要。</p> <p>(2) 开学初期，无论是督导听课或是质保部工作人员去教学区进行巡查，均发现有学生迟到的现象，学生对迟到没有引起足够重视，久而久之就会觉得无所谓，而且还会互相影响，引起更大规模的迟到事件，势必影响正常的教学秩序，建议学院对此进行专项的调查研究，分析其原因，找出具体解决办法。</p>
下周 工作 计划	<ul style="list-style-type: none"> <li>(1) 本科专业课程考核检查情况汇总与总结；</li> <li>(2) 第四周督导听课安排；</li> <li>(3) 新版教务系统测试；</li> <li>(4) 评建工作例会。</li> </ul>